



FSE POR CAMPANIA
2014 - 2020



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SCUOLA POLITECNICA E DELLE SCIENZE DI BASE



Bando per l'attivazione di

"Tirocini finalizzati a percorsi di formazione volti all'orientamento delle professioni"

POR CAMPANIA FSE 2014/2020 - ASSE III - OBIETTIVO SPECIFICO 14

Azione 10.4.7 - Percorsi di formazione volti all'orientamento alle professioni

Progetto "Imparare l'imprenditorialità"

CUP: E64D17000230002

PREMESSO

- che la Regione Campania ha pubblicato un "Avviso Pubblico per il finanziamento di percorsi di formazione volti all'orientamento alle professioni" nell'ambito del Por Campania FSE 2014/2020 - Asse III - Obiettivo Specifico 14 di cui al decreto dirigenziale n.8 del 23 gennaio 2017 pubblicato sul BURC n. 8 del 23 gennaio 2017;
- che l'Università di Napoli Federico II e l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli hanno presentato congiuntamente una proposta progettuale intitolata agli Uffici competenti della Regione Campania intitolata "Imparare l'imprenditorialità";
- che con Decreto Dirigenziale n. 2 del 23/05/2017 la Regione Campania ha emesso lista dei progetti ammessi e che il progetto risulta fra i finanziati;
- che la Scheda Progettuale è coerente con le finalità e gli obiettivi esposti nell'Avviso di cui al Decreto dirigenziale n.8 del 23-01-2017; è coerente con le disposizioni previste dai regolamenti comunitari; è coerente con i criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal FSE 2014-2020; è coerente con gli obiettivi di sviluppo del POR FSE 2014-2020.

Nell'ambito del progetto di cui sopra, la **Scuola Politecnica e delle Scienze di Base (SPSB) dell'Università Federico II ha definito percorsi formativi** tesi ad accrescere le competenze degli studenti, al fine di agevolare l'accesso al mercato del lavoro, soprattutto delle professioni. Tali percorsi formativi sono costituiti da attività di orientamento e tirocini extramoenia.

Le sedi di svolgimento delle attività seminariali e di tirocinio in argomento ricadranno nel territorio della Regione Campania.

Con il presente avviso la SPSB bandisce n° 52 borse per i tirocini extramoenia di cui al seguente art.1.

Art. 1 - Tipologia di tirocinio extramoenia e indennità di partecipazione

I tirocini si distinguono in:

- tirocini da 2 mesi (225 ore),
- tirocini da 5 mesi (550 ore).

L'indennità di partecipazione da corrispondere al tirocinante è pari ad € 500,00 lordi mensili. Essa verrà corrisposta in proporzione all'ammontare effettivo delle ore di lavoro svolte rispetto a quelle previste, e solo se sono documentate almeno il 70% delle presenze previste per le attività di tirocinio. A ciascun tirocinio è associato uno specifico progetto formativo, come specificato all'Art.2.

I tirocini devono iniziare prima della data del conseguimento del titolo di studio e possono prolungarsi oltre tale data. I tirocini devono avere una durata massima giornaliera di 6 ore.

I tirocini si svolgeranno secondo gli obiettivi inseriti nel progetto formativo individuale di cui all'Art. 2.

I tirocinanti saranno supportati nel processo di apprendimento e per la durata del tirocinio dai tutor aziendali, nonché dal tutor universitario.

Per i soggetti disabili, sarà garantito anche il supporto dei centri per l'inclusione dei disabili dell'Ateneo, che offrono servizi personalizzati volti al miglioramento della qualità del percorso universitario, garantendo assistenza tecnica specializzata.

È possibile in ogni momento rinunciare al percorso formativo in argomento, mediante apposita istanza da inoltrare ai competenti uffici dell'Ateneo. In caso di rinuncia, e solo se sono documentate almeno il 70% delle presenze previste per le attività di tirocinio, l'indennità di partecipazione verrà corrisposta in proporzione all'ammontare effettivo delle ore di lavoro svolte rispetto a quelle previste.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Per concorrere all'assegnazione dell'indennità di partecipazione, a pena di esclusione, i tirocinanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di emanazione del bando:

- studente universitario non occupato¹;
- residente o domiciliato in Campania;
- con età compresa fra i 18 e 35 anni (nel caso di soggetto disabile, di cui alla Legge 68/99, non vi sono limiti massimi di età);
- iscritto presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, nell'anno accademico in cui si svolgono le selezioni;
- non avere in corso o aver avuto un rapporto di lavoro autonomo, subordinato o parasubordinato con il Soggetto Ospitante;
- non avere rapporti di parentela o affinità sino al 3° grado con persone facenti parte dell'organo di governo del Soggetto Ospitante o che detengano quote di capitale sociale tali da esercitare

¹ Si ricorda che, in forza di quanto disposto dal D.lgs. 297/2002, vi è comunque la conservazione dello stato di disoccupazione a seguito di svolgimento di attività lavorativa tale da assicurare un reddito annuale non superiore al reddito minimo personale escluso da imposizione (Art. 5, D.lgs 297/2002 "1. L'articolo 4 del decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181, è sostituito dal seguente: "Art. 4 (**Perdita dello stato di disoccupazione**). - 1. Le Regioni stabiliscono i criteri per l'adozione da parte dei servizi competenti di procedure uniformi in materia di accertamento dello stato di disoccupazione sulla base dei seguenti principi: a) **conservazione dello stato di disoccupazione a seguito di svolgimento di attività lavorativa tale da assicurare un reddito annuale non superiore al reddito minimo personale escluso da imposizione. Tale soglia di reddito non si applica ai soggetti di cui all'articolo 8, commi 2 e 3, del decreto legislativo 1 dicembre 1997, n. 468;** b) perdita dello stato di disoccupazione in caso di mancata presentazione senza giustificato motivo alla convocazione del servizio competente nell'ambito delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3; c) perdita dello stato di disoccupazione in caso di rifiuto senza giustificato motivo di una congrua offerta di lavoro a tempo pieno ed indeterminato o determinato o di lavoro temporaneo ai sensi della legge 24 giugno 1997, n. 196, con durata del contratto a termine o, rispettivamente, della missione, in entrambi i casi superiore almeno a otto mesi, ovvero a quattro mesi se si tratta di giovani, nell'ambito dei bacini, distanza dal domicilio e tempi di trasporto con mezzi pubblici, stabiliti dalle Regioni; d) sospensione dello stato di disoccupazione in caso di accettazione di un'offerta di lavoro a tempo determinato o di lavoro temporaneo di durata inferiore a otto mesi, ovvero di quattro mesi se si tratta di giovani."

un'influenza dominante sul Soggetto Ospitante;

- non beneficiare di altra borsa di studio o di ricerca;
- impegnarsi ad effettuare almeno il 70% delle presenze previste per le attività di tirocinio.

I cittadini extracomunitari, oltre i requisiti sopra indicati, dovranno essere in possesso del permesso di soggiorno.

Inoltre, non possono partecipare:

- gli studenti iscritti ad un corso di laurea triennale,
- gli studenti che non siano iscritti ai corsi di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico, incardinati nei Dipartimenti della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base dell'Università degli Studi di Napoli Federico II,
- gli studenti che non hanno convalidati tutti gli esami previsti nel piano di studi fino al 3° anno di corso di laurea magistrale a ciclo unico,
- gli studenti che siano iscritti oltre il secondo anno rispetto agli anni previsti dalla durata legale per il conseguimento della laurea.

Infine:

- è necessario aver acquisito **almeno 27 CFU per i tirocini da 2 mesi e 60 CFU per i tirocini da 5 mesi**, alla data di scadenza del bando;
- **per ciascun progetto formativo, sono definiti alcuni requisiti specifici sulle competenze necessarie al corretto svolgimento dello stesso, da riferirsi alla data di scadenza del bando. Tali requisiti sono espressi esclusivamente come numero minimo di CFU acquisiti in determinati settori scientifici disciplinari (SSD). I requisiti sono relativi agli esami di laurea magistrale o del quarto e quinto anno della laurea a ciclo unico. I requisiti sono suddivisi in tipo A e tipo B (vedi allegato 1) per ottimizzare il processo di assegnazione dei progetti formativi ai candidati (vedi art. 4). A tale scopo gli allegati fanno parte del presente bando.**

Art. 3 - Criteri di selezione

I tirocinanti sono individuati tra i candidati che hanno fatto domanda, secondo una graduatoria di merito accademico per ciascun progetto formativo di cui all'Art.2. Per la definizione delle graduatorie relative a ciascun progetto formativo, si calcola il voto equivalente V_E adottando le seguenti formule².

Per la Laurea Magistrale:

$$V_E = V_M \cdot \sqrt{f_c}$$

dove V_M è la media pesata per il numero di CFU corrispondenti a ciascun esame e f_c è un fattore correttivo che tiene conto del numero di CFU già acquisiti:

$$f_c = \frac{\sum C_i}{120} \leq 1$$

² In caso di dubbi sull'interpretazione delle formule si può inviare una mail all'indirizzo: segreteria.progettatirocinini@unina.it.

$$V_M = \frac{\sum V_i C_i}{\sum C_i}$$

con V_i e C_i voto e crediti dell'i-esimo esame.

Per gli esami con lode il voto è pari a 31.

Per gli esami senza voto (es.: Inglese, con "superato" o "non superato") il voto è pari alla media dei voti riportati negli esami con voto.

Vincolo 1: $V_M > 25$

Vincolo 2: $\sum C_i \geq 27$ per tirocini da 2 mesi

Vincolo 3: $\sum C_i \geq 60$ per tirocini da 5 mesi

Per tutti gli studenti selezionati e inclusi in graduatoria, a parità di merito verrà data precedenza al candidato con disabilità secondo l'articolo 1, comma 1, della legge n. 68/99, e in subordine al candidato al/alla candidato/a anagraficamente più giovane.

Per la Laurea Magistrale a ciclo unico (5 UE)

Si utilizza la stessa formula prevista per la laurea magistrale con voti e crediti dei soli esami previsti per il 4° e 5° anno del piano di studi.

Art. 4 - Commissioni di valutazione, graduatorie, accettazione, scorrimenti

Il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del Progetto "Imparare l'imprenditorialità" provvederà alla redazione della graduatoria di merito.

La data di pubblicazione della graduatoria sarà comunicata entro 10 giorni successivi alla scadenza prevista per la presentazione delle domande.

La pubblicazione della graduatoria avverrà esclusivamente mediante le modalità indicate all'art. 9.

I candidati dichiarati ammessi nella suddetta graduatoria dovranno formalizzare, a pena di decadenza, la volontà di partecipare alle attività in argomento, mediante sottoscrizione di apposito **atto di accettazione**. Con esso il candidato ammesso si impegna a rispettare le prescrizioni previste dal presente bando.

La formalizzazione dell'assegnazione del tirocinio avverrà in ordine di posizionamento nella suddetta graduatoria e considerando il possesso dei requisiti di tipo A di cui all'Art.2.

Qualora residuassero posti per mancanza di candidati con i requisiti A di cui all'Art. 2 si procederà allo scorrimento delle graduatorie includendo tutti i rimanenti candidati con i requisiti di tipo B di cui allo stesso Art. 2.

L'accettazione dovrà essere sottoscritta, a pena di decadenza, **entro cinque giorni** dalla pubblicazione della graduatoria. Le modalità dell'accettazione verranno rese note esclusivamente come indicate all'art. 9.

Decorso il termine per l'accettazione, qualora residuassero posti per mancanza di accettazioni o di successive rinunce, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Gli eventuali scorrimenti ed i relativi termini per effettuare le accettazioni saranno resi noti esclusivamente mediante le modalità

indicate all'art. 9.

Art. 5 – Scelta del Soggetto Ospitante

Qualora il progetto formativo preveda la possibilità di svolgere il tirocinio presso più di un Soggetto Ospitante, il tirocinante deve indicare una preferenza all'atto di accettazione di cui all'art.4.

Art. 6 - Assicurazione

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Lo studente è coperto sugli infortuni accaduti nello svolgimento delle attività di tirocinio dalla polizza UNIPOL SAI Assicurazioni S.p.A . n . 0585.5101092 .57 e dalla polizza RCT Reale Mutua Assicurazioni S.p.A . n. 2014/03/2207799.

Per approfondimenti o chiarimenti sull'argomento, e in caso di problemi legati ad infortunio o altro con prognosi superiore a 3 giorni occorso presso le sedi ospitanti, lo studente dovrà mettersi in contatto con il tutor universitario del progetto formativo.

Art. 7 - Procedura di presentazione delle domande

La domanda deve essere presentata esclusivamente on-line sul sito www.progettotirolcinispsb.it entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 6 dicembre 2018**.

Lo studente per accedere al sistema di presentazione della domanda dovrà effettuare una procedura di registrazione indicando nome utente, password e mail su cui riceverà il link di conferma.

Effettuato l'accesso al sistema, lo studente inserirà i propri dati anagrafici, sceglierà i progetti formativi per cui si candida e caricherà il file in formato pdf con i dati della carriera, così come generato dal sistema segrepass (www.segrepass.unina.it), e un cv in formato pdf. Al termine della procedura di invio della domanda lo studente riceverà una mail di conferma di presentazione della domanda, con indicazione dei progetti formativi per i quali si candida a partecipare.

La domanda può essere modificata fino alla scadenza. Per i termini di presentazione della domanda e partecipazione al bando, farà fede l'ultima domanda caricata sul sistema.

Art. 8 - Certificazione finale.

A ciascun tirocinante sarà rilasciato un attestato di partecipazione e di svolgimento delle attività concernenti il progetto.

Art. 9 - Pubblicità degli atti della selezione.

Il presente bando di selezione e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, alla sezione "*Opportunità Studenti – Formazione e Aggiornamento – Scuola Politecnica delle Scienze di Base*", nonché, mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://www.unina.it/ateneo/albo-ufficiale>).

La pubblicazione di quanto riportato all'art. 4 del presente bando, secondo le modalità sopra riportate, avrà valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.

Art. 10 - Accesso agli atti, informativa in materia di dati personali e responsabile del procedimento.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento di selezione, ai sensi della vigente normativa.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Ateneo compete il trattamento dei

dati personali dei candidati.

La dott.ssa Candida TOMAS, Capo Ufficio Contabilità - Responsabile dei processi contabili della SPSB, Università degli Studi di Napoli Federico II, è il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) “Imparare l'imprenditorialità” (e-mail: tomas@unina.it).

Art. 11 - Disposizioni finali

L'Ateneo effettuerà le verifiche sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà rese dai candidati in ogni fase della procedura ai sensi della vigente normativa in materia. Nei casi in cui venga accertata la falsità delle dichiarazioni di cui sopra, gli interessati verranno esclusi dai benefici ottenuti in conseguenza delle dichiarazioni medesime e saranno denunciati all'Autorità Giudiziaria.

Si ribadisce, pertanto, l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando, la cui violazione comporterà l'esclusione dalla selezione dei relativi candidati.

In ogni caso, e per tutto ciò che non è previsto dal presente avviso, trovano applicazione le disposizioni di cui alla Manualistica per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo del POR Campania FSE 2014-2020 (Manuale delle procedure di gestione, Linee guida per i beneficiari) adottata dall'Autorità di Gestione vigente e s.m.i.

Art. 12 – Allegati

Si allegano:

- Lista dei progetti formativi attivati (allegato 1)
- Schede descrittive dei singoli progetti formativi (allegato 2)

Napoli, 15/11/2018

Il Presidente della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base
prof. ing. Piero Salatino